

REVISIÓN SUSTANTIVA S12

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
País: Guatemala
Documento de Proyecto

Título del Proyecto: Programa de Desarrollo Metropolitano de la Municipalidad de Guatemala

Efecto esperado del MANUD/UNDAF: El sistema de Consejos de Desarrollo urbano y rural y las instituciones de gobierno que corresponden, desarrollan coordinadamente, políticas e inversiones que propician la protección, el uso responsable y la conservación de los recursos naturales y la resiliencia comunitaria para enfrentar los fenómenos naturales.

Efecto esperado del Programa de País (CPD): Las Instituciones públicas integran y aplican la metodología de planificación participativa integrando el desarrollo rural integral, la gestión de riesgos, el ordenamiento territorial y la gestión ambiental prestando atención a la sostenibilidad.

Asociado en la Implementación: MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA

Justificación de la Revisión Sustantiva

La presente Revisión Sustantiva se realiza con el propósito de introducir el mecanismo de prestación de servicios por parte del PNUD denominado "Support to NIM" contemplado en el Manual NIM, y para actualizar los vínculos del PRODEME con el actual MANUD y CPD.

Período del Programa de País:	2015-2019	Atlas Project ID:	00036408
Área de resultado clave del Plan Estratégico del PNUD	Gobernabilidad Democrática	Fecha de inicio:	01/01/2004
Gender Marker:	0	Fecha de finalización:	31/12/2020
		Modalidad de Ejecución:	NIM

Financiamiento del Presupuesto - OUTPUT 39570

INSUMOS	Revisión Actual "SUS 12"	Revisión Anterior Atlas SUS 11	Variación (1 - 2)
PNUD 04000			0.00
FONDOS TRAC - (FONDO 04000)	8,003.46	8,003.46	0.00
FONDOS CCF - (FONDO 11888)	97,969.30	97,969.30	0.00
GOBIERNO DE GUATEMALA	151,711,850.50	151,711,850.50	0.00
TOTAL DE INSUMOS	151,817,823.26	151,817,823.26	0.00
Costos de Administración (GMS):			
Costos de Administración CCF	3,428.93	3,428.93	-
Costos de Administración Gob. Guatemala	5,309,914.87	5,309,914.87	0.00
TOTAL COSTOS DE ADMINISTRACION (GMS)	5,313,343.80	5,313,343.80	0.00
TOTAL GENERAL	157,131,167.06	157,131,167.06	0.00

Financiamiento del Presupuesto - OUTPUT 46679

INSUMOS	Revisión Actual "SUS 12"	Revisión Anterior Atlas SUS 11	Variación (1 - 2)
Costos Compartidos			
GOBIERNO DE GUATEMALA	1,545,893.72	1,545,893.72	0.00
TOTAL DE INSUMOS	1,545,893.72	1,545,893.72	0.00
Costos de Administración (GMS):			
Costos de Administración Gob. Guatemala	54,106.28	54,106.28	0.00
TOTAL COSTOS DE ADMINISTRACION (GMS)	54,106.28	54,106.28	0.00
TOTAL GENERAL	1,600,000.00	1,600,000.00	0.00

Financiamiento del Presupuesto - OUTPUT 46680

INSUMOS	Revisión Actual "SUS 12"	Revisión Anterior Atlas SUS 11	Variación (1 - 2)
Costos Compartidos			
GOBIERNO DE GUATEMALA	573,144.27	573,144.27	0.00
TOTAL DE INSUMOS	573,144.27	573,144.27	0.00
Costos de Administración (GMS):			
Costos de Administración (GMS):	20,060.05	20,060.05	0.00
TOTAL COSTOS DE ADMINISTRACION (GMS)	20,060.05	20,060.05	0.00
TOTAL GENERAL	593,204.32	593,204.32	0.00

Financiamiento del Presupuesto - OUTPUT 46681

“Programa de Desarrollo Metropolitano de la Municipalidad de Guatemala” (PRODEME)

PROJECT 36408

Justificación de Revisión Sustantiva S12 2017:

1. Análisis de Situación:

El Proyecto PNUD GUA/04/022 PRODEME, desde el inicio de sus actividades en 2004, ha trabajado en estrecha colaboración con técnicos y funcionarios de la Municipalidad de Guatemala, desde la preparación de especificaciones técnicas, la realización de procesos de licitación pública, la evaluación de ofertas y la implementación de los contratos derivados de la adjudicación por parte del Concejo Municipal, permitiendo la transferencia de capacidades en cada una de las etapas de la ejecución de las obras y/o servicios contratados.

Esto ha sido particularmente importante en el caso del Sistema de transporte Transmetro, que requirió la asistencia técnica y movilización de expertos internacionales para su concreción, especialmente en la definición de aspectos claves como las obras civiles indispensables, así como las especificaciones de los autobuses, el diseño y tipo de estaciones, el sistema de tarifas, la vía exclusiva, etc.; con lo cual permitió que se facilitara la ejecución del proyecto en su conjunto.

Cabe mencionar que, como resultado de la transferencia de capacidades, la Municipalidad de Guatemala, reestructuró las rutas de autobuses urbanos y extra urbanos de este primer eje de Transmetro, con la finalidad de asegurar la fluidez del transporte público. Esta experiencia permitió a los cuadros técnicos y profesionales de la Municipalidad de Guatemala, extraer valiosas lecciones para la implementación de los otros ejes del Transmetro, ya sin el acompañamiento de PRODEME.

Asimismo, el Proyecto PRODEME apoyó desde su inicio una de las prioridades municipales como es el mantenimiento y habilitación vial de la Ciudad de Guatemala, que incluye la contratación de la limpieza de las principales avenidas y bulevares de la ciudad, a través del Programa Limpia y Verde; así como la contratación de mezcla asfáltica y concreto hidráulico para pavimento, aceras y bacheo de vías. Las contrataciones realizadas mediante licitaciones públicas permitieron que los

funcionarios municipales responsables de estas actividades, hayan elevado los estándares de calidad requeridos por la Municipalidad de Guatemala y reforzado la supervisión, indispensable para asegurar que el servicio contratado corresponda a lo especificado.

Hasta el año 2016, PRODEME acompañó en la ejecución contractual de las licitaciones públicas de Limpia y Verde llevadas a cabo en 2014, cuya contratación por 24 meses vence en 2017. No obstante, para realizar un nuevo proceso de licitación, se han encontrado inconvenientes por recientes modificaciones a la Ley de Contrataciones del Estado realizadas en el segundo semestre del 2016. Dichos cambios han tenido un impacto sobre las modalidades de ejecución de las municipalidades mediante organismos internacionales, es por tal razón que la Municipalidad de Guatemala ha solicitado al PNUD que realice bajo sus procedimientos, la contratación.

2. Justificación:

La presente Revisión Sustantiva se realiza con el propósito de introducir el mecanismo de prestación de servicios por parte del PNUD denominado “Support to NIM” contemplado en el Manual NIM, y para actualizar los vínculos del PRODEME con el actual MANUD y CPD.

3. Cambios solicitados:

Los cambios a realizar en la presente Revisión Sustantiva son los siguientes:

- a. En el punto 6 parte I, introducir el párrafo siguiente **“Considerando los resultados previstos en el PRODEME, se prevé contribuir al Marco de Acción de las Naciones Unidas para el Desarrollo (UNDAF) y el Plan de Programa de País del PNUD, bajo el siguiente efecto: “El sistema de Consejos de Desarrollo urbano y Rural y las instituciones de gobierno que corresponden, desarrollan coordinadamente, políticas e inversiones que propician la protección, el uso responsable y la conservación de los recursos naturales y la resiliencia comunitaria para enfrentar los fenómenos naturales”, y bajo el producto “Las instituciones públicas integran y aplican la metodología de planificación participativa integrando el desarrollo rural integral, la gestión de riesgos, el ordenamiento territorial y la gestión ambiental prestando atención a la sostenibilidad.”**

- b. Agregar a la PARTE III "GESTION DEL PROYECTO", en el numeral 9 "ARREGLOS DE EJECUCIÓN", los siguientes párrafos:

"El proyecto será ejecutado bajo la modalidad de "Implementación Nacional" (NIM por sus siglas en inglés) siendo la Municipalidad de Guatemala la institución que actúa como Asociado en la Implementación (IP por sus siglas en inglés), por lo tanto, la responsabilidad por el alcance de los resultados y la operación financiera, administrativa y técnica del Proyecto corresponderá a la Municipalidad de Guatemala."

Servicios de Apoyo de PNUD

De acuerdo a requerimiento de la Municipalidad de Guatemala, el PNUD apoyará a la MdG mediante la provisión de servicios, tanto técnicos como administrativos que faciliten, asesoren y agilicen, entre otros, la ejecución del Proyecto. Además, el PNUD podrá brindar servicios de apoyo a la implementación, mediante la suscripción de cartas de acuerdo (LOA por sus siglas en inglés) con la Municipalidad de Guatemala, institución que actúa como Asociado en la implementación (IP por sus siglas en inglés).

Las cartas de acuerdo suscritas formarán parte íntegra de la presente Revisión Sustantiva. En los acuerdos, se establecerán los mecanismos para los apoyos específicos requeridos, así como los roles y responsabilidades de las partes; y, se indicarán los costos asociados del apoyo del PNUD para dichos requerimientos.

- c. Adjuntar como anexo el LOA que forma parte de la Revisión Sustantiva 12.

11/07/2017

MODELO DE CARTA DE ACUERDO

ENTRE EL PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO (PNUD) Y EL GOBIERNO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO

Estimado Señor Alvaro Arzú:

1. Se hace referencia a las consultas entre funcionarios del Gobierno del *Municipio de Guatemala, Guatemala* (en adelante, "el Gobierno") y funcionarios del PNUD respecto de la prestación de servicios de apoyo por parte de la oficina del PNUD en el país para los programas y proyectos gestionados a nivel nacional. Mediante el presente acuerdo, el PNUD y el Gobierno acuerdan que la oficina del PNUD en el país puede prestar tales servicios de apoyo, a solicitud del Gobierno, a través de su institución designada en el documento del proyecto pertinente, según se describe más adelante.
2. La oficina del PNUD en el país puede prestar servicios de apoyo para ayudar en las necesidades de información y pago directo. Al prestar dichos servicios de apoyo, la oficina del PNUD en el país verificará que la capacidad del Gobierno (Asociado en la Implementación) sea reforzada para que pueda llevar a cabo dichas actividades de forma directa. Los costos en que incurra la oficina del PNUD en el país en la prestación de dichos servicios de apoyo serán recuperados del presupuesto del proyecto.
3. La oficina del PNUD en el país podrá prestar, a solicitud del Asociado en la Implementación, los siguientes servicios de apoyo para las actividades del proyecto:
 - (a) Identificación y/o contratación de personal para el proyecto;
 - (b) Identificación y facilitación de actividades de capacitación;
 - (a) Adquisición de bienes y servicios;
4. La adquisición de bienes y servicios y la contratación del personal para el proyecto por parte de la oficina del PNUD en el país se realizará de acuerdo con el reglamento, reglamentación, políticas y procedimientos del PNUD. Los servicios de apoyo descritos en el párrafo 3 anterior se detallarán en un anexo al documento del proyecto, en la forma prevista en el Apéndice del presente documento. Si las necesidades de servicios de apoyo de la oficina del país cambiaran durante la vigencia de un proyecto, el anexo al documento del proyecto se revisará de común acuerdo entre el representante residente del PNUD y el Asociado en la Implementación.
5. Las disposiciones pertinentes del Acuerdo firmado con fecha 20 de julio de 1998 mediante Decreto número 17-2000 del Congreso de la República, publicado el 7 de abril de ese mismo año, entre el Gobierno de Guatemala y el *PNUD-SBAA*-, o las Disposiciones Complementarias que forman parte del documento del proyecto, incluidas las disposiciones acerca de la responsabilidad y privilegios e inmunidades, se aplicarán a la prestación de tales servicios de apoyo. El Gobierno conservará la responsabilidad general por el proyecto gestionado a nivel nacional a través de su Asociado en la Implementación. La responsabilidad de la oficina del PNUD en el país por la prestación de los servicios de apoyo aquí descritos se limitará a la prestación de aquellos que se detallen en el anexo al documento del proyecto.
6. Cualquier reclamación o controversia que surgiera como resultado o en relación con la prestación de servicios de apoyo por parte de la oficina del PNUD en el país en conformidad con esta carta será gestionada de acuerdo con las disposiciones pertinentes del SBAA.
7. La forma y el método en que la oficina del PNUD en el país puede recuperar los gastos incurridos en la prestación de los servicios de apoyo descritos en el párrafo tercero de este Acuerdo serán especificados en el anexo al documento del proyecto.
8. La oficina del PNUD en el país presentará informes sobre la marcha de los servicios de apoyo prestados e informará acerca de los gastos reembolsados en la prestación de dichos servicios, según se requiera.

9. Cualquier modificación a estos acuerdos se efectuará por mutuo acuerdo escrito de las partes contractuales.

10. Si usted está de acuerdo con las disposiciones enunciadas precedentemente, sírvase firmar y devolver dos copias firmadas de esta carta a esta oficina. Una vez firmada, esta carta constituirá el acuerdo entre su Gobierno y el PNUD en los términos y condiciones establecidos para la prestación de servicios de apoyo por la oficina del PNUD en el país a programas y proyectos gestionados a nivel nacional.


Atentamente,


Firmado en nombre y representación del PNUD

Igor Garafulic
Director de País

11 AGO 2017




Firmado por la Municipalidad de Guatemala
Alvaro Arzú Irigoyen
Alcalde

ANEXO

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO DE LA OFICINA DEL PNUD EN EL PAÍS

1. Se hace referencia a las consultas entre *La Municipalidad de Guatemala*, la institución designada por el Gobierno de *Guatemala* y funcionarios del PNUD respecto de la prestación de servicios de apoyo por parte de la oficina del PNUD en el país, al proyecto gestionado a nivel nacional, *Proyecto: 36408 "PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO -PRODEME"*.

2. De acuerdo con las disposiciones de la carta de acuerdo firmada el 17 de julio de 2017 y el documento de proyecto del Programa de Desarrollo Metropolitano PRODEME, la oficina del PNUD en el país prestará los servicios de apoyo al Proyecto que se describen a continuación.

3. **Servicios de apoyo que se prestarán:**

Servicios de apoyo	Calendario de la prestación de los servicios de apoyo	Costo de la prestación de tales servicios de apoyo para el PNUD	Monto y método de reembolso del PNUD (cuando proceda)
1. Contratación de personal para el proyecto.			
1.1 Contratación de personal con Contrato de Servicio -SC-	3 contratos de servicios-12 mes/año. Asesor a cargo de PRODEME. Auditor del programa LyV. Asistente administrativa de apoyo.	Se aplicará el 4.5% del costo del contrato/año	Debito del Presupuesto del Proyecto al realizar cada pago.
2. Adquisición de bienes, servicios y obras			
3.1 Adquisición de obras, bienes y servicios, a través de empresas.	<ul style="list-style-type: none"> Contratación de Servicios para el Programa Limpia y Verde / 44 Proyectos. Licitación Pública de los proyectos que conforman la limpieza de las principales Avenidas y Bulevares de la Ciudad de Guatemala, incluyendo proyectos barriales para una duración de 24 meses. Se requiere iniciar prestación del servicio para el 1 de noviembre de 2017. Contratación de servicio de Arrendamiento de maquinaria pesada y servicios para la conservación y funcionamiento del Relleno Sanitario. Licitación Pública para contratar 59.130 horas de 7 máquinas para los trabajos de mantenimiento del Relleno Sanitario, para una duración estimada de 36 meses). Contratación del servicio de Hosting SAP para la Municipalidad de Guatemala. Licitación Pública para contratar por 48 meses el servicio de alojamiento de SAP. para iniciar el 1 de octubre de 2017. Contratación de Suministro de Combustible Diesel No. 1 para Transmetro Licitación Pública para proveer de combustible a la 	4.5% del costo de cada contrato.	Debito del Presupuesto del Proyecto al realizar cada pago.

4. Descripción de las funciones y responsabilidades de las Partes involucradas:

4.1 Adquisiciones.

Los siguientes términos se refieren a:

- Adquisiciones: bienes, servicios de consultoría a través de empresas/entidades y obras civiles.
- Contratos Individuales (CI): los servicios prestados por contratistas particulares en su calidad de individual.
- NGO/CSO: servicios prestados a través de Organizaciones No Gubernamentales/ Organizaciones de la Sociedad Civil.

Roles y responsabilidades¹

Los siguientes cuadros definen los roles y responsabilidades en las adquisiciones bajo el escenario de implementación de proyecto cuando el PNUD actúa como parte responsable en la modalidad de ejecución nacional.

Adquisiciones

Rol o área de responsabilidad	PNUD como parte responsable en la ejecución nacional por el gobierno
Preparar y revisar las especificaciones	El PNUD en consulta con el Asociado en la implementación.
Elegir proveedores preseleccionados	El PNUD lleva a cabo la preselección de acuerdo con los procedimientos del PNUD.
Abrir las propuestas	El PNUD abre propuestas de acuerdo con sus propios procedimientos. El gobierno puede participar en su capacidad ex officio si le interesa, sujeto a la firma de un acuerdo de confidencialidad.
Evaluar las propuestas	El PNUD evalúa propuestas de acuerdo con sus procedimientos. El gobierno puede participar en su capacidad ex officio si le interesa, sujeto a la firma de una Declaración de imparcialidad y confidencialidad. El PNUD preside la reunión de evaluación de propuestas y constituirá mayoría en el comité.
Examinar la evaluación de propuestas y las recomendaciones de adjudicación	Los comités del PNUD CAP, RACP o ACP son completamente responsables de acuerdo con los procedimientos internos del PNUD. No hay participación del gobierno.
Aprobar la adjudicación y firmar el contrato	Jefe de Oficina, funcionario del PNUD autorizado.
Realizar pagos a proveedores o contratistas	El PNUD paga a los proveedores o contratistas directamente de acuerdo con los procedimientos del PNUD.
PNUD paga directamente según instrucciones del gobierno	N/A
Rendir cuentas por los pagos directos realizados por el PNUD según instrucciones del gobierno	N/A
Recibir bienes	El PNUD recibe los bienes conforme a sus propios procedimientos.
Titularidad y enajenación de bienes y activos	El PNUD es titular de los activos hasta que se transfieran al gobierno. Es recomendable que la transferencia de dominio se realice luego de la aceptación de los bienes en consulta con el gobierno. Sin embargo, esta o cualquier otro tipo de enajenación puede realizarse en cualquier otro momento.
Gestionar activos	El gobierno es responsable de gestionar los activos, pero se aplican los procedimientos del PNUD.
Solucionar controversias jurídicas	El PNUD de acuerdo con sus propios procedimientos.
Rendir cuentas por la auditoría de operaciones de compra	El PNUD es plenamente responsable. La auditoría se realizará conforme a sus propias normas de auditoría.
Preparar todos los términos de referencia	El PNUD prepara los términos de referencia en consulta con el Asociado en la implementación.

¹ Extraído del Documento "Implementación Nacional de Parte del Gobierno de Proyectos Apoyados por el PNUD: Pautas y Procedimientos" Capítulo Adquisiciones.

Contratos individuales

Rol o área de responsabilidad	El PNUD como parte responsable en modalidad de ejecución nacional
Preparar términos de referencia	PNUD prepara términos de referencia en consulta con el Asociado en la implementación.
Participar en panel de evaluación	PNUD es responsable por el proceso de selección de acuerdo con sus propios procedimientos. El gobierno solo puede participar en calidad ex officio. Se establecerá el panel de evaluación para seleccionar el Contrato Individual. Por encima del umbral establecido, los comités CAP, RACP o ACP revisarán la recomendación del panel de evaluación.
Seleccionar candidatos	PNUD, de acuerdo con sus propios procedimientos. El gobierno solo puede participar en calidad ex officio.
Firmar el contrato	PNUD
Supervisar trabajo de consultores, recibir, revisar y aceptar entregables.	Consultor informa al PNUD. Este es responsable por la aceptación final de los entregables.
Analizar el rendimiento previo a cualquier extensión del contrato	PNUD, de acuerdo con sus propios procedimientos.
Solucionar controversias jurídicas entre instituciones públicas nacionales, el PNUD y el consultor	PNUD
Pagar a consultores	PNUD paga directamente a consultores según los términos y condiciones del contrato, de acuerdo con sus propios procedimientos.
Rendir cuentas por pagos directos realizados por el PNUD según instrucciones del gobierno	N/A

4.2 Recursos Humanos.

Área de responsabilidad	Roles del PNUD como parte responsable en el marco de la implementación nacional
Qué documento establece el contexto legal	Documento del proyecto.
Qué procedimientos aplican	Los del PNUD.
Qué categorías del contrato aplican	Contratos de servicio.
Cuáles son los respectivos roles en materia de preparación; revisión de descripciones del trabajo o términos de referencia; vacantes de publicidad y recibo de postulaciones	PNUD.
Quién participa en el grupo a cargo de la preselección	El PNUD lleva a cabo la preselección.
Quién participa en el grupo encargado de la selección	El PNUD evalúa a los candidatos y toma la decisión.
Quién toma la decisión sobre la selección	El PNUD.
Qué formato de contrato se usa	El contrato correspondiente del PNUD.
Qué escala salarial se aplica	La del PNUD.
Quién firma el contrato	Funcionario autorizado del PNUD.
Ante quién responde el personal del proyecto contratado	Al PNUD según la línea jerárquica definida en los TdR, tomando en cuenta que la persona contratada se desempeña de manera individual y no como representante de una institución gubernamental, entidad corporativa u otra autoridad externa al PNUD.
Quién es responsable de hacer los pagos al personal del proyecto	PNUD
Cómo se hacen los pagos	El PNUD paga directamente al personal.
Si el PNUD paga directamente al gobierno para el personal del proyecto ¿qué condiciones se aplican?	El PNUD hace los pagos directamente, a nombre propio.
En caso de que se prolongue el contrato ¿quién es responsable de hacer el examen del rendimiento	El PNUD.
Quién es responsable de resolver las disputas entre el gobierno y el personal del proyecto	El PNUD en consulta con el gobierno.
Está el personal del proyecto sujeto a la legislación nacional en materia tributaria o de seguro social	No si se trata de personal del PNUD, es decir, individuos con nombramientos temporales y nombramientos a plazo fijo. Como se trata de contratos del PNUD, no están sujetos a las leyes nacionales. La remuneración de una persona que se rige según un contrato de servicio (SC) no está exenta de impuestos nacionales o locales. El pago de impuestos es de exclusiva responsabilidad del individuo en el marco de un SC.
Quién es responsable de la auditoría de los pagos del personal	El PNUD asume toda la responsabilidad. La auditoría se lleva a cabo siguiendo las reglas correspondientes del PNUD.



Guatemala

Plan de trabajo anual

Año: 2017 **Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2017**

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 **Número (s) de Proyecto (s): 39570 – Movilidad Urbana**

Donante (si aplica): **Número de convenio de donación (si aplica):**

Productos (outputs) esperados del proyecto Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto				
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$
Producto 1 R01. Proyecto de Transmetro - Eje Sur-Oeste ejecutado conforme al proyecto de ingeniería	Actividad 1.1 Infraestructura concluida	X	X			Equipo Técnico Transmetro	121	30071	2409	72105	50.000,00
Indicadores: * Diseño de infraestructura completado y obras civiles concluidas y equipadas	1.1.1. Liquidación de contratos de diversas obras ejecutadas de Transmetro y proyectos específicos										
Metas: * Contratos de obras de Transmetro cerrados * Bases de licitación del estudio de factibilidad de Teleféricos elaboradas	Actividad 1.3 Suministro de combustible para el Transmetro 1.3.1. Suministro, Transporte, Almacenamiento y Despacho de 1,500.000 galones de diesel No. 1	X				EMT	121	30071	2409	72105	4,346,136.00 153,864.76
											4,550.000.76

Año: 2017

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2017

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica): Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto <small>Incluir línea de base, indicadores y metas anuales</small>	Actividades planificadas <small>(Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)</small>	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto	Fuente Donante	Código	Descripción	Monto US\$
		T1	T2	T3	T4						
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	72105	772,946.86 27,053.14
TOTAL 46679											800.000.00

Elaborado por
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2017

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2017

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

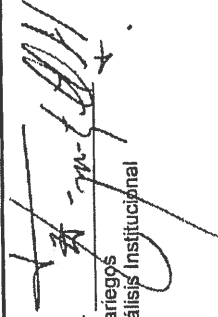
Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional

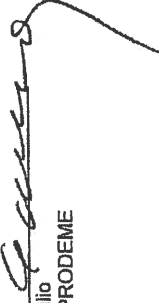
Donante (si aplica): Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto			
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción
Producto 1 R04. Presupuesto progra- mático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.	X	X	X	X	121	30071	2409	71200	535.000,00

<p>Producto 2</p> <p>R06. Brindar apoyo para fortalecer y potenciar la Participación Ciudadana.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Apoyo provisto para el diseño de programas para promover la participación comunitaria</p>	<p>Actividad 6.1</p> <p>Arrendamiento de mobiliario y equipo sin opción a compra para el montaje de 35 eventos culturales de la Dirección de Desarrollo Social</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>121</p>	<p>30071</p>	<p>2409</p>	<p>71200</p>	<p>0,00</p>
<p>Producto 3</p> <p>R07. Dirección y Coordinación provista al Proyecto PRODEME.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Asistencia técnica provista a la MdG</p>	<p>Actividad 7.1</p> <p>Coordinación, asistencia técnica y asesoría a la Municipalidad de Guatemala</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>121</p>	<p>30072</p>	<p>2409</p>	<p>71300</p>	<p>96,618.36</p>
											<p>0,00</p>

Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200	4,927.54
Suministros de Oficina	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500	11,497.59
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72800	7,044.44
Almacenamiento	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520	3,381.64
Gastos varios	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500	821.44
TOTAL 46682											124,291.00
											659,291.00

Elaborado por 
 Eduardo Mazariegos
 Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por 
 Alessandra Gallio
 Coordinadora PRODEME

TOTAL PRESUPUESTO 2017 13,109,291.00



Plan de trabajo anual

Año: 2018

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2018

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408

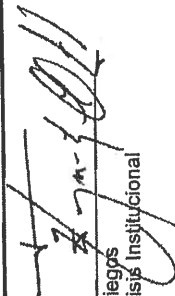
Número (s) de Proyecto (s): 39570 – Movilidad Urbana

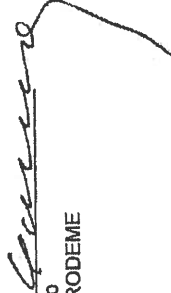
Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto					
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$	
Producto 1 R01. Proyecto de Transmetro - Eje Sur-Oeste ejecutado conforme al proyecto de ingeniería Indicadores: * Diseño de infraestructura completado y obras civiles concluidas y equipadas Metas: * Contratos de obras de Transmetro cerrados * Bases de licitación del estudio de factibilidad de Teleféricos elaboradas												
	Actividad 1.3 Suministro de combustible para el Transmetro 1.3.1. Suministro, Transporte, Almacenamiento y Despacho de 1,500.000 galtones de diesel No. 1	X				EMT	121	30071	2409	72105	2,898,550.72 101,449.28	
											3,000,000.00	

Producto 4 R04. Mantenimiento y rehabilitación vial ejecutada Indicadores: * Limpieza de las principales arterias viales de la Ciudad de Guatemala * Semáforos funcionando Metas: * Acciones de mantenimiento, rehabilitación y rehabilitación en el área metropolitana realizadas	Actividad 4.1 Mantenimiento urbano Limpia y Verde ejecutado	X	X	X	X	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 39570										3,000,000.00


Elaborado por
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional


Aprobado por
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2018

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2018


Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto <small>Incluir línea de base, indicadores y metas anuales</small>	Actividades planificadas <small>(Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)</small>	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto				
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 46679											

Elaborado por 
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por 
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2018

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2018

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

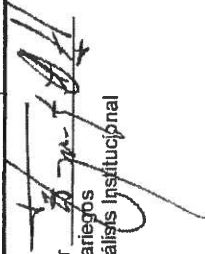
Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional


Donante (si aplica): **Número de convenio de donación (si aplica):**

Productos (outputs) Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable especifico	Presupuesto previsto				
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$
Producto 1 R04. Presupuesto progra- mático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.	X	X	X	X	Jefatura de Informática	121	30071	2409	71200	516,908.20 18,091.79 534,999.99

<p>Producto 2</p> <p>R06. Brindar apoyo para fortalecer y potenciar la Participación Ciudadana.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Apoyo provisto para el diseño de programas para promover la participación comunitaria</p>	<p>Actividad 6.1 Arrendamiento de mobiliario y equipo sin opción a compra para el montaje de 35 eventos culturales de la Dirección de Desarrollo Social</p>						Desarrollo Social	121	30071	2409	71200	0,00
<p>Producto 3</p> <p>R07. Dirección y Coordinación provista al Proyecto PRODEME.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Asistencia técnica provista a la MdG</p>	<p>Actividad 7.1 Coordinación, asistencia técnica y asesoría a la Municipalidad de Guatemala</p>	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30072	2409	71300	96,618.36
		X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	71300	0,00

TOTAL 46682											123.900,01	658.900,01
Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200		2,415.46	
Suministros de Oficina	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500		2,415.46	
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X			PRODEME	121	30071	2409	72800		6,763.29	
Almacenamiento	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520		4,189.86	
Gastos varios	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500		11,497.59	
											123.900,01	
											658.900,01	

Elaborado por

 Eduardo Mazariegos
 Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por

 Alessandra Gallo
 Coordinadora PRODEME

TOTAL PRESUPUESTO 2018 3,658.900,01

Plan de trabajo anual

Año: 2019

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2019

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408

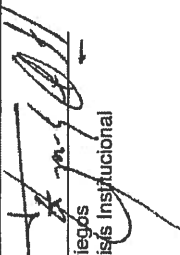
Número (s) de Proyecto (s): 39570 – Movilidad Urbana

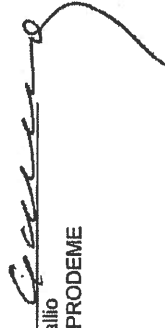
Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

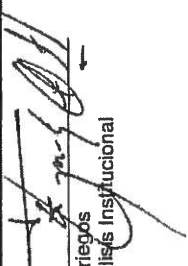
Productos (outputs) esperados del proyecto Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto				
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$
Producto 1 R01. Proyecto de Transmetro - Eje Sur-Oeste ejecutado conforme al proyecto de ingeniería Indicadores: * Diseño de infraestructura completado y obras civiles concluidas y equipadas Metas: * Contratos de obras de Transmetro cerrados * Bases de licitación del estudio de factibilidad de Teleféricos elaboradas											
	Actividad 1.3 Suministro de combustible para el Transmetro 1.3.1. Suministro, Transporte, Almacenamiento y Despacho de 1,500.000 galones de diesel No. 1	X				EMT	121	30071	2409	72105	1,473,155.50 51,560.43
											1,524,715.93 0,00

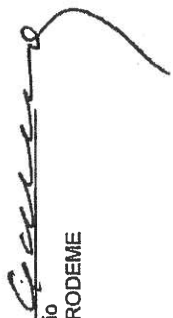
Producto 4 R04. Mantenimiento y rehabilitación vial ejecutada Indicadores: * Limpieza de las principales arterias viales de la Ciudad de Guatemala * Semáforos funcionando Metas: * Acciones de mantenimiento, rehabilitación y rehabilitación en el área metropolitana realizadas	Actividad 4.1 Mantenimiento urbano Limpia y Verde ejecutado	X	X	X	X	Desarrollo Social	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 39570											1,524,715.93

Elaborado por 
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por 
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Producto 4 R04. Mantenimiento y habilitación vial ejecutada Indicadores: * Limpieza de las principales arterias viales de la Ciudad de Guatemala * Semáforos funcionando Metas: * Acciones de mantenimiento, habilitación y rehabilitación en el área metropolitana realizadas	Actividad 4.1 Mantenimiento urbano Limpia y Verde ejecutado	X	X	X	X	X	Desarrollo Social	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 39570												1,524,715.93

Elaborado por 
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por 
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2019

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2019

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica): Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto <small>Incluir línea de base, indicadores y metas anuales</small>	Actividades planificadas <small>(Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)</small>	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto	Fuente Donante	Código Descripción	Monto US\$	
		T1	T2	T3	T4						
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	71200	0,00
TOTAL 46679											

Elaborado por
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2019

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2019

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408

Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto <small>Incluir línea de base, indicadores y metas anuales</small>	Actividades planificadas <small>(Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)</small>	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto	Fuente Donante	Código Descripción	Monto US\$	
		T1	T2	T3	T4						
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	71200	0,00
TOTAL 46679											0,00

Elaborado por
Eduardo Mazariegos
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por
Alessandra Gallio
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

Año: 2019

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2019

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award:

36408

Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto (Incluir línea de base, indicadores y metas anuales)	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto			
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción
Producto 1 R04. Presupuesto programático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.	X	X	X	X	Jefatura de Informática	121	30071	2409	71200

Año: 2019

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2019

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408

Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional

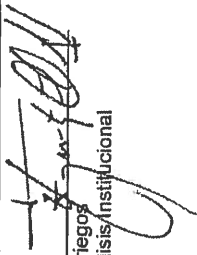
Donante (si aplica):


Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto (Incluir línea de base, indicadores y metas anuales)	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto				
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$
Producto 1 R04. Presupuesto programático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.	X	X	X	X	Jefatura de Informática	121	30071	2409	71200	

<p>Producto 2</p> <p>R06. Brindar apoyo para fortalecer y potenciar la Participación Ciudadana.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Apoyo provisto para el diseño de programas para promover la participación comunitaria</p>	<p>Actividad 6.1 Arrendamiento de mobiliario y equipo sin opción a compra para el montaje de 35 eventos culturales de la Dirección de Desarrollo Social</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>121</p>	<p>30071</p>	<p>2409</p>	<p>71200</p>	<p>0,00</p>	
<p>Producto 3</p> <p>R07. Dirección y Coordinación provista al Proyecto PRODEME.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Asistencia técnica provista a la MdG</p>	<p>Actividad 7.1 Coordinación, asistencia técnica y asesoría a la Municipalidad de Guatemala</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>121</p>	<p>30072</p>	<p>2409</p>	<p>71300</p>	<p>96,618.36 22,281.64</p>	
												<p>100,000.00</p>	<p>0,00</p>

Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200	2,415.46
Suministros de Oficina	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500	2,415.46
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72800	6,763.29
Almacenamiento	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520	6,497.59
Gastos varios	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500	5,000.00
TOTAL 46682											141,991.80
											1,666,707.73

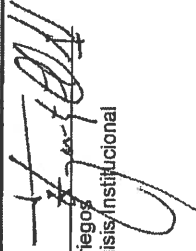
Elaborado por 
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional

Aprobado por 
Alessandra Gallio
Coordinadora PRODEME

TOTAL PRESUPUESTO 2019 1,666,707.73

TOTAL 46682											141,991.80	1,666,707.73
Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200	2,415.46	
Suministros de Oficina	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500	2,415.46	
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X				PRODEME	121	30071	2409	72800	6,763.29	
Almacenamiento	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520	6,497.59	
Gastos varios	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500	5,000.00	

Elaborado por
Eduardo Mazariegos
Asesor en Análisis Institucional



Aprobado por
Alessandra Gallo
Coordinadora PRODEME



TOTAL PRESUPUESTO 2019 1,666,707.73

Producto 4 R04. Mantenimiento y habilitación vial ejecutada Indicadores: * Limpieza de las principales arterias viales de la Ciudad de Guatemala * Semáforos funcionando Metas: * Acciones de mantenimiento, habilitación y rehabilitación en el área metropolitana realizadas	Actividad 4.1 Mantenimiento urbano Limpia y Verde ejecutado	X	X	X	X	Desarrollo Social	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 39570											2,481,323.32

Producto 4 R04. Mantenimiento y rehabilitación vial ejecutada Indicadores: * Limpieza de las principales arterias viales de la Ciudad de Guatemala * Semáforos funcionando Metas: * Acciones de mantenimiento, rehabilitación y rehabilitación en el área metropolitana realizadas	Actividad 4.1 Mantenimiento urbano Limpia y Verde ejecutado	X	X	X	X	Desarrollo Social	121	30071	2409	72105	0,00
TOTAL 39570											2,481,323.32

Año: 2020

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2020

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Producto (outputs) esperados del proyecto Incluir línea de base, indicadores y metas anuales	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto	Fuente Donante	Código	Descripción	Monto US\$
		T1	T2	T3	T4						
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	71200	0,00
TOTAL 46679											0,00

Año: 2020

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2020

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408 Número (s) de Proyecto (s): 46679 – Medio Ambiente y Disposición de Desechos Sólidos

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Producto (outputs) esperados del proyecto <small>Incluir línea de base, indicadores y metas anuales</small>	Actividades planificadas <small>(Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)</small>	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto	Fuente Donante	Código Descripción	Monto US\$	
		T1	T2	T3	T4						
Producto 1 R01. Mantenimiento preventivo del Vertedero actual Indicadores: * 3.500 toneladas diarias de desechos sólidos tratadas en el vertedero Metas: * 19.710 horas al año de maquinaria pesada contratadas para tratamiento de desechos	Actividad 1.1 Arrendamiento de maquinaria	X	X	X	X	Gerencia de Proyectos MdG	121	30071	2409	71200	0,00
TOTAL 46679											
0,00											

Año: 2020

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2020

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award:

36408

Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto (Incluir línea de base, indicadores y metas anuales)	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto			
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción
Producto 1 R04. Presupuesto programático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.		X	X	X	Jefatura de Informática	121	30071	2409	71200

Año: 2020

Período: 1 de enero al 31 de diciembre 2020

Nombre Proyecto: PROGRAMA DE DESARROLLO METROPOLITANO DE LA MUNICIPALIDAD DE GUATEMALA, PRODEME

Número de Award: 36408

Número (s) de Proyecto (s): 46682 – Fortalecimiento Institucional

Donante (si aplica):

Número de convenio de donación (si aplica):

Productos (outputs) esperados del proyecto (Incluir línea de base, indicadores y metas anuales)	Actividades planificadas (Lista de las actividades, incluidas las de monitoreo y evaluación, a realizar durante el año para alcanzar los productos)	Calendario				Responsable específico	Presupuesto previsto			
		T1	T2	T3	T4		Fuente	Donante	Código	Descripción
Producto 1 R04. Presupuesto programático de la Municipalidad de Guatemala Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo Metas: Apoyo en la implementación de sub-sistemas	Actividad 4.1. Apoyo en el desarrollo e implementación del Sistema SAP.	X	X	X	X	Jefatura de Informática	121	30071	2409	71200

<p>Producto 2 R06. Brindar apoyo para fortalecer y potenciar la Participación Ciudadana.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Apoyo provisto para el diseño de programas para promover la participación comunitaria</p>	<p>Actividad 6.1 Arrendamiento de mobiliario y equipo sin opción a compra para el montaje de 35 eventos culturales de la Dirección de Desarrollo Social</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>0,00</p>
<p>Producto 3 R07. Dirección y Coordinación provista al Proyecto PRODEME.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Asistencia técnica provista a la MdG</p>	<p>Actividad 7.1 Coordinación, asistencia técnica y asesoría a la Municipalidad de Guatemala</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>96,618.36 4,189.86</p>	<p>46,500.00</p>

<p>Producto 2 R06. Brindar apoyo para fortalecer y potenciar la Participación Ciudadana.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Apoyo provisto para el diseño de programas para promover la participación comunitaria</p>	<p>Actividad 6.1 Arrendamiento de mobiliario y equipo sin opción a compra para el montaje de 35 eventos culturales de la Dirección de Desarrollo Social</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0,00
<p>Producto 3 R07. Dirección y Coordinación provista al Proyecto PRODEME.</p> <p>Indicadores: Seguimiento de los resultados para cada uno de los ejes de trabajo</p> <p>Metas: Asistencia técnica provista a la MdG</p>	<p>Actividad 7.1 Coordinación, asistencia técnica y asesoría a la Municipalidad de Guatemala</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	96,618.36 4,189.86
																	46,500.00

Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200	2,415.46
Suministros de Oficina	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500	2,415.46
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X				PRODEME	121	30071	2409	72800	6,763.29
Almacenamiento	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520	11,497.59
Gastos varios	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500	4,189.86
TOTAL 46682											170,400.02
											170,400.02

TOTAL PRESUPUESTO 2020 2,651,723.34

Mobiliario y Equipo	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72200	2,415.46
Suministros de Oficina	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	72500	2,415.46
Adquisición de Equipo de Cómputo	X	X				PRODEME	121	30071	2409	72800	6,763.29
Almacenamiento	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74520	11,497.59
Gastos varios	X	X	X	X	X	PRODEME	121	30071	2409	74500	4,189.86
TOTAL 46682											170,400.02
											170,400.02

TOTAL PRESUPUESTO 2020 2,651,723.34